

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к709) Уголовно-правовые дисциплины



Мерецкий Н.Е., д-р
юрид.наук, профессор

24.05.2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс)

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Составитель(и): доцент, доцент, Барей Наталья Сергеевна;

Обсуждена на заседании кафедры: (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от 12.05.2022г. № 6

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от 24.05.2022 г. № 5

г. Хабаровск
2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой Мерецкий Н.Е., д-р юрид.наук, профессор

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой Мерецкий Н.Е., д-р юрид.наук, профессор

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Мерецкий Н.Е., д-р юрид.наук, профессор

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Мерецкий Н.Е., д-р юрид.наук, профессор

Рабочая программа дисциплины Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс)
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.08.2020 № 1138

Квалификация **Юрист**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	252	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены (семестр) 5
контактная работа	90	зачёты (семестр) 4
самостоятельная работа	126	курсовые работы 5
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	4 (2.2)		5 (3.1)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16	32	32
Практические	16	16	32	32	48	48
Контроль самостоятельной работы	4	4	6	6	10	10
В том числе инт.			6	6	6	6
Итого ауд.	32	32	48	48	80	80
Контактная работа	36	36	54	54	90	90
Сам. работа	72	72	54	54	126	126
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	108	108	144	144	252	252

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Понятие и назначение уголовного процесса; уголовно-процессуальное право и его источники; уголовно-процессуальный закон; принципы уголовного судопроизводства; уголовное преследование; участники уголовного процесса; доказательства и доказывание в уголовном процессе; меры уголовно-процессуального принуждения; ходатайства и жалобы; процессуальные сроки и процессуальные издержки; реабилитация; понятие и значение стадии возбуждения уголовного дела; предварительное расследование: предварительное следствие и дознание; судебный контроль и прокурорский надзор за органами дознания и предварительного следствия; стадия подготовки к судебному разбирательству; стадия судебного разбирательства; особенности производства в суде с участием присяжных заседателей; особый порядок судебного разбирательства, особенности производства у мирового судьи; производство в суде второй инстанции; исполнение приговора; производство в надзорной инстанции; возобновление дел по новым и вновь открывшимся обстоятельствам; особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних; производство по применению принудительных мер медицинского характера; особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства; основные черты уголовного процесса зарубежных государств.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.О.14
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Уголовное право
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Криминалистика

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-5: Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности

Знать:

Принципы и правила составления процессуальных документов в своей профессиональной деятельности.

Уметь:

Применять принципы и правила составления процессуальных документов в своей профессиональной деятельности.

Владеть:

Навыками применения принципов и правил составления процессуальных документов в своей профессиональной деятельности.

ОПК-6: Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством

Знать:

Действующие нормы материального и процессуального права.

Уметь:

Применять на практике знания действующих норм материального и процессуального права.

Владеть:

Навыками применения на практике знаний действующих норм материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Понятие и назначение уголовного процесса /Лек/	4	2	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.2	уголовно-процессуальное право и его источники; уголовно-процессуальный закон; принципы уголовного судопроизводства; /Лек/	4	2	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	уголовное преследование; ходатайства и жалобы; процессуальные сроки и процессуальные издержки; реабилитация /Лек/	4	2	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	участники уголовного процесса; /Лек/	4	4	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.5	доказательства и доказывание в уголовном процессе; /Лек/	4	2	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.6	меры уголовно-процессуального принуждения /Лек/	4	3	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	понятие и значение стадии возбуждения уголовного дела; /Лек/	5	4	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.8	предварительное расследование: /Лек/	5	1	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.9	предварительное следствие и дознание; /Лек/	5	1	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.10	судебный контроль и прокурорский надзор за органами дознания и предварительного следствия; /Лек/	5	2	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.11	стадия подготовки к судебному разбирательству; /Лек/	5	2	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	2	Диспуты
1.12	стадия судебного разбирательства; /Лек/	5	2	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	2	Активное слушание
1.13	особенности производства в суде с участием присяжных заседателей; /Лек/	4	1	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.14	особый порядок судебного разбирательства, особенности производства у мирового судьи; производство в суде второй инстанции; исполнение приговора /Лек/	5	2	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	2	Ситуационный анализ
1.15	производство в надзорной инстанции; возобновление дел по новым и вновь открывшимся обстоятельствам; особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних; /Лек/	5	1	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	

1.16	производство по применению принудительных мер медицинского характера; особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства; основные черты уголовного процесса зарубежных государств. /Лек/	5	1	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.17	Понятие и назначение уголовного процесса /Пр/	4	8	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.18	уголовно-процессуальное право и его источники /Пр/	4	4	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.19	уголовно-процессуальный закон /Пр/	4	4	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.20	уголовное преследование /Пр/	5	4	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.21	предварительное расследование: предварительное следствие и дознание; судебный контроль и прокурорский надзор за органами дознания и предварительного следствия; /Пр/	5	4	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.22	стадия подготовки к судебному разбирательству /Пр/	5	4	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.23	стадия судебного разбирательства /Пр/	5	4	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.24	особенности производства в суде с участием присяжных заседателей /Пр/	5	4	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.25	особый порядок судебного разбирательства, особенности производства у мирового судьи; производство в суде второй инстанции /Пр/	5	4	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.26	Производство в суде второй инстанции /Пр/	5	4	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.27	Исполнение приговора /Пр/	5	4	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2.						
2.1	Подготовка к зачету /Ср/	4	8	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	

2.2	Подготовка к семинарским занятиям /Ср/	4	64	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
2.3	Курсовая работа /Ср/	5	54	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.4	Подготовка к экзамену /Экзамен/	5	36	ОПК-5 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гаран А.С., под ред.	Уголовный процесс. Практикум: Учебное пособие	Москва: Юстиция, 2020, http://www.book.ru/book/93364 2
Л1.2	Лазарева В.А., под ред.	Уголовный процесс: Учебник	Москва: Юстиция, 2020, http://www.book.ru/book/93299 8

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Алехин Д.В., Ляпустина Н.С.	Уголовный процесс: сб. лекций	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2012,
Л2.2	Алехин Д.В.	Уголовный процесс: сб. задач	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2012,
Л2.3	И.С. Смирнова	Практические задания (кейсы) для подготовки контрольных работ по дисциплине «Уголовный процесс»	Омск: Омская юридическая академия, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375166

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Барей Н.С.	Уголовный процесс: метод. указания по выполнению контрольной и курсовой работ и подготовке к итоговой аттестации	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2014,
Л3.2	Барей Н.С.	Уголовный процесс: метод. указ. по подготовке к семинарским и практическим занятиям	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2019,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Электронный каталог НТБ	http://ntb.festu.khv.ru/
Э2	Справочно-правовая система «Кодекс»	www.kodeks.ru

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415

Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367

Free Conference Call (свободная лицензия)

Zoom (свободная лицензия)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

1. Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - <http://www.garant.ru>

2. Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)		
Аудитория	Назначение	Оснащение
249	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
1303	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3322	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3346	Учебная аудитория для занятий лекционного типа.	тематические плакаты, переносной экран, переносной мультимедиапроектор, комплект учебной мебели
3337	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебный зал судебных заседаний.	информационные стенды, макеты, наглядные учебные пособия, доска меловая, комплект мебели
3339	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. "Криминалистическая лаборатория".	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска, стенды информационные, макеты, стеклопакеты информационные, столы-витрины экспозиционные, наглядные учебные пособия, технические средства и оборудование, обеспечивающее реализацию проектируемых результатов обучения, в том числе: унифицированные чемоданы эксперта-криминалиста, стереоскопические микроскопы, переносной экран на треноге. ТСО: переносной проектор, видеодвойка (для каф. УПД)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>С целью эффективной организации учебного процесса обучающимся предлагается ознакомиться с методическими рекомендациями по данной дисциплине и информационным обеспечением, приведенным в данной программе. В процессе обучения студенты должны, в соответствии с планом выполнения самостоятельных работ, изучать теоретический материал по предстоящему занятию и формулировать вопросы, вызывающие у них затруднения для рассмотрения на лекционном или семинарском занятии.</p> <p>Самостоятельная работа включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> Подготовку и выступление на семинарском занятии Курсовая работа Подготовка к экзамену, к зачёту <p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, образовательные Интернет-ресурсы. Студенту рекомендуется также в начале учебного курса познакомиться со следующей учебно-методической документацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> программой дисциплины; <input type="checkbox"/> перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть; <input type="checkbox"/> тематическими планами практических занятий; <input type="checkbox"/> учебниками, пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами; <input type="checkbox"/> перечнем вопросов к экзамену. <p>После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть в процессе освоения дисциплины.</p> <p>Подготовка к зачету.</p> <p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций (при наличии лекционного курса по дисциплине), рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.</p>

Для подготовки к семинарским занятиям и тестированию студент должен изучить лекционный материал, внимательно ознакомиться с рекомендуемой литературой, нормативно-правовыми актами, регламентирующими соответствующую сферу общественных отношений. Следует обратить внимание на юридические понятия, используемые в рамках соответствующей темы семинарского занятия, уяснить и запомнить их смысл. При необходимости студенту следует выполнить практическое задание, выданное преподавателем и уметь объяснить свое решение.

Также выполнить курсовую работу.

Целью работы является закрепление полученных знаний при самостоятельном изучении дисциплины.

При выполнении работы необходимо руководствоваться литературой, предусмотренной рабочей программой по данной дисциплине и указанной преподавателем.

Защита работы выполняется в виде беседы с преподавателем.

Методические рекомендации по подготовке курсовой работы

В целях более углублённого изучения отдельных тем или проблемных вопросов курса учебным планом предусмотрена курсовая работа, которая должна содержать следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. План, вопросы которого должны отражать основное содержание работы, а также иметь указание на страницы, на которых оно излагается.
3. Введение, в котором обосновывается актуальность выбранной темы, определяется объект и предмет, а также формулируются учебно-исследовательские цели и задачи работы.
4. Основная часть, в которую входят минимум три вопроса темы, деление темы на вопросы – магистрант осуществляет самостоятельно.
5. Заключение, в котором подводятся итоги самостоятельного исследования темы, делаются выводы о достижении поставленных во введении целей, задач, обозначается перспектива дальнейшего исследования.
6. Библиографический список (не менее 25 источников), который должен включать в себя учебники, учебные пособия, словари, монографические исследования по данной теме, первоисточники, издания периодической печати (оформление списка используемой литературы следует выполнять по установленному стандарту). Допускается использование электронных баз данных с обязательным указанием источника.

Курсовая работа выполняется в печатном варианте объёмом – 25–30 стр. машинописного текста.

Для правильной организации и логической корректности излагаемого в работе материала следует: 1) уточнить формулировку основной проблемы работы; 2) при необходимости разбить её решение (освещение) на ряд последовательных этапов, каждый из которых должен быть выражен в чётко сформулированных вопросах; 3) подобрать соответствующий список необходимых источников, содержащий исследования наиболее известных авторов; 4) провести содержательный анализ имеющегося материала; 5) дать наиболее полные ответы на поставленные во введении вопросы, обосновать предварительные результаты исследования; 6) на этой основе дать ответ на главный вопрос (проблему) работы.

Курсовая работа должна представлять собой последовательное раскрытие темы путём применения известных автору и необходимых в данном случае логических приёмов, способов и методов. Сноски делаются в обязательном порядке. Характер сносок должен быть однотипным (постраничные или концевые). Грубейшим нарушением является приведение в тексте работы цитат без указания на источник. Однако не стоит перегружать текст работы чрезмерно объёмными цитатами, изречениями, афоризмами, «крылатыми фразами» и т.д. Цитата должна подчёркивать основную идею автора, а не заменять собой её аргументацию и обоснование.

В работе допускается использование схем, таблиц и рисунков, но последние не должны её перегружать. Недопустимым является сканирование учебников, учебных пособий, отдельных частей монографий, а также копирование текстов курсовых работ, выполненных другими обучающимися.

При изложении содержания курсовой работы (в процессе индивидуальных консультаций или непосредственно на защите) студент должен показать: а) понимание специфики темы; б) актуальность рассматриваемых вопросов; в) понимание цели и задач работы; г) умение пользоваться научной/правовой терминологией; д) знание сути описываемых в реферате проблем; е) способность содержательно, аргументировано, корректно излагать собственную позицию в отношении формулируемых в работе положений.

Выбор темы курсовой работы осуществляется самостоятельно, либо по рекомендации преподавателя. Курсовая работа должна быть сдана в срок, установленный преподавателем.

Примерные вопросы для защиты курсовой работы:

1. Обоснование актуальности темы.
2. В чем социальный характер выявленных проблем.
3. Каковы теоретические основания избранной темы.
4. Основные выводы и рекомендации по результатам исследования
5. Перспективы исследования темы.

ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Понятие и назначение уголовного процесса.
2. Стадии уголовного процесса.
3. Уголовно-процессуальная форма, уголовно-процессуальные отношения, процессуальные функции.
4. Понятие уголовно-процессуального права.
5. Понятие и виды уголовно-процессуальной нормы, ее структура.
6. Источники уголовно-процессуального права.
7. Понятие и система принципов уголовного судопроизводства, их характеристика.

8. Понятие уголовного преследования, виды уголовного преследования.
9. Понятие и классификация участников уголовного судопроизводства.
10. Обстоятельства, устанавливаемые посредством доказывания.
11. Понятие доказательств, их свойства и классификация.
12. Процесс доказывания.
13. Виды доказательств.
14. Понятие и классификация мер уголовно-процессуального принуждения.
15. Задержание подозреваемого.
16. Меры пресечения: понятие и виды.
17. Иные меры принуждения.
18. Понятие ходатайств в уголовном судопроизводстве, их виды и порядок заявления и рассмотрения.
19. Судебный порядок рассмотрения жалоб.
20. Понятие и значение процессуальных сроков, порядок их исчисления.
21. Продление процессуальных сроков и восстановление пропущенного процессуального срока.
22. Процессуальные издержки: понятие и виды.
23. Порядок взыскания процессуальных издержек.
24. Понятие и правовая основа реабилитации в уголовном судопроизводстве.
25. Возмещение имущественного и морального вреда.
26. Понятие и назначение стадии возбуждения уголовного дела.
27. Поводы и основание для возбуждения уголовного дела.
28. Порядок рассмотрения сообщения о преступлении.
29. Порядок возбуждения уголовного дела.
30. Отказ в возбуждении уголовного дела.
31. Понятие и значение стадии предварительного расследования.
32. Предварительное следствие.
33. Дознание.
34. Понятие, значение и виды общих условий предварительного расследования.
35. Подследственность. Место производства предварительного расследования.
36. Начало и окончание предварительного расследования. Сроки предварительного расследования.
37. Соединение и выделение уголовных дел.
38. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия.
39. Понятие и виды следственных действий.
40. Общие условия (правила) производства следственных действий.

Методические рекомендации по подготовке к итоговой аттестации (экзамену/зачёту)

Для подготовки к итоговой аттестации студент должен внимательно ознакомиться с перечнем вопросов, вынесенных на зачет/экзамен, изучить лекционные конспекты, рекомендуемую основную и дополнительную литературу. Необходимо обратиться к планам семинарских занятий, формам промежуточного контроля знаний, чтобы вспомнить и систематизировать пройденный учебный материал. Целесообразно сделать краткий план ответа по каждому вопросу, сопроводив его, при необходимости, ссылками на нормативные акты, конкретные нормы, примеры из правоприменительной практики.

УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ:

В целях доступности получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в ДВГУПС обеспечивается:

- представление для слабовидящих в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий, консультаций и экзаменов (отв. учебные структурные подразделения);
- присутствие ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь (отв. учебные структурные подразделения);
- обеспечение выпуска альтернативных форматов учебно-методических материалов (крупный шрифт), в том числе в электронном виде (отв. издательство совместно с кафедрами, ведущими подготовку);
- обеспечение для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, возможностей доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения ДВГУПС (отв. эксплуатационное управление);
- правовое консультирование обучающихся (отв. юридическое управление).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения может быть увеличен в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

В штате ДВГУПС имеется Психологический центр, осуществляющий мероприятия по социальной и психологической адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья: диагностику, психологическое консультирование, коррекцию и адаптацию.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально (по индивидуальному плану обучения).

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.

